

- Al Sindaco di Leverano
- All'Assessore alla Cultura
- All'Ufficio Patrimonio/Ufficio Cultura

DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ PER UTILIZZO TEATRO PER MANIFESTAZIONE _____

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente a _____ in via _____
in qualità di (presidente/legale rappresentante. ecc.)

_____ della (associazione/società ecc.) _____

consapevole delle conseguenze penali cui ai sensi dell'Art. 76 del D.p.R. n. 445/2000 può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o falsità in atto dichiara sotto la propria responsabilità:

- di assumere ogni responsabilità per furti, danni alla struttura o alle attrezzature, infortuni al pubblico o al personale del teatro verificatisi per colpa o imperizia dei partecipanti e del personale impegnato a qualunque titolo nella manifestazione, verificatisi durante la realizzazione dello spettacolo/manifestazione, le prove e le operazioni di allestimento e disallestimento;
- di sollevare l'Amm.ne Com.le da responsabilità penali, civili ed economiche per eventuali infortuni ai partecipanti e al personale impegnato a qualunque titolo nella manifestazione, **provvedendo a proprie spese a stipulare apposita polizza assicurativa;**
- di provvedere a tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento della manifestazione, con particolare riferimento agli obblighi SIAE;
- di non apportare modifiche alla struttura, agli arredi ed alle attrezzature, di non utilizzare pareti, pavimenti, solai o altre strutture interne o arredi per affiggere o fissare elementi di qualsiasi natura;
- di rispettare le norme igienico-sanitarie e di sicurezza ed in particolare modo di aver adempiuto agli obblighi previsti del D.Lgs 81/2008;
- di far rispettare a tutti i partecipanti e al pubblico il tassativo obbligo di non fumare all'interno di tutti i vani del teatro e di non usare macchinari che producano fumo;
- di far rispettare al pubblico il tassativo obbligo di spegnere i telefoni cellulari durante lo spettacolo/manifestazione;
- di non consentire l'ingresso ad un numero di spettatori superiore ai posti autorizzati;

- di provvedere direttamente a propria cura e spese al service audio-luci;
- di vigilare e controllare che le ditte incaricate per il montaggio (audio-luci e scenografia) rispettino gli adempimenti del D.Lgs 81/2008.
- di concordare preventivamente con l'Ufficio Cultura qualsiasi variazione di orari;
- di lasciare libera e sgombera la struttura da materiale scenico, strumenti e quant'altro portato nel teatro per la realizzazione delle proprie manifestazioni.

Si allega alla presente copia di un documento di identità del dichiarante.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

data _____

Il dichiarante
